

A INFLUÊNCIA DA GESTÃO POR COMPETÊNCIAS NO CPAINT À LUZ DO PPOA¹

THE INFLUENCE OF COMPETENCY MANAGEMENT ON CPAINT BASED ON PPOA

Marcus Vinicius da Silva Freire²

Pedro Tadeu Bertto*

RESUMO

Seguindo o Plano de Modernização do Ensino da Aeronáutica (PCA 37-11), aprovado em 2017, o objetivo deste artigo é apresentar a influência do Curso Prático para os Aspirantes a Oficial Intendente (CPAINT) na formação de Gestão por Competências do Oficial Intendente da Força Aérea Brasileira à luz do Perfil Profissional dos Oficiais da Aeronáutica (PPOA). Desse modo, na introdução, é realizada uma contextualização sobre o panorama atual da formação de competências do Oficial Intendente e feita a apresentação inicial sobre o CPAINT. Em seguida, no referencial teórico, foi exposta uma explanação sobre a definição de: Gestão por Competências, a sua utilização pela FAB, carreira do Oficial Intendente e como foi a evolução curricular no ano de 2019 até 2023 do CPAINT. Para tal, metodologicamente, foram adotados procedimentos bibliográficos para delinear o assunto, de modo a estabelecer os princípios sobre a definição de Gestão por Competências. Ademais, foram utilizados documentos para discorrer sobre como é a utilização da Gestão por competências pela FAB e, na análise e discussão, são apresentadas as Instruções de Comando da Aeronáutica referentes aos anos de 2019 até 2023, além das mudanças estabelecidas, em cada ano, à luz do PPOA e o seu efeito sobre o Intendente. Após, é demonstrado o resultado desse estudo e, por fim, foram apresentadas as considerações finais sobre o artigo.

Palavras-chave: Gestão por Competências; Intendência; CPAINT; Força Aérea Brasileira; PPOA.

¹ Artigo de Conclusão de Curso apresentado ao Curso de Formação de Oficiais Intendentes (CFOInt) da Academia da Força Aérea (AFA).

² Cadete Intendente do 4º Esquadrão (Turma Orthrus, 2023).

* Prof. Dr Bacharel em Administração. Mestre em Administração e Doutor em Engenharia da Produção. Academia da Força Aérea. E-mail: tadeu.bertto@gmail.com.

ABSTRACT

Following the Modernization Plan for Aeronautical Education (PCA 37-11), approved in 2017, the objective of this article is to present the influence of the Practical Course for Aspiring Quartermaster Officers (CPAINT) on the formation of Competency Management of the Quartermaster Officer of the Brazilian Air Force based on the Professional Profile of Aeronautical Officers (PPOA). Thus, in the introduction, a contextualization is carried out on the current panorama of the formation of competencies of the Quartermaster Officer and an initial presentation is made about the CPAINT. Subsequently, in the theoretical framework, an explanation was given about the definition of Competency Management, its use by FAB, Quartermaster Officer's career, and how was the curricular evolution from 2019 to 2023 of the CPAINT. For this purpose, methodologically, bibliographic procedures were adopted to outline the subject, in order to establish the principles of the definition of Competency Management. In addition, documents were used to discuss how Competency Management is used by FAB, and, in the analysis and discussion, the Aeronautical Command Instructions for the years 2019 to 2023 are presented, the changes established in each year based on PPOA and its effect on the Quartermaster Officer are discussed. Afterwards, the result of this study is demonstrated, and finally, the final considerations on the article are presented.

Keywords: Competency Management; Quartermaster; CPAINT; Brazilian Air Force; PPOA.

INTRODUÇÃO

Os crescentes desafios de um mundo cada vez mais competitivo e instável, têm provocado nas organizações públicas e privadas a necessidade de buscar e se adaptar a novas técnicas e ferramentas de gestão de pessoas para otimizar a funcionalidade de seus integrantes. Neste contexto, a Gestão por Competências, se apresenta como uma metodologia eficaz para o gerenciamento e o desenvolvimento maximizado das habilidades técnicas e comportamentais dos profissionais das modernas organizações.

Na medida em que define particularidades possíveis de serem examinadas nos indivíduos, insere-se nesse contexto como uma opção de avanço das entidades na condução de sua administração. Essas especificidades incluem conhecimentos, habilidades e atitudes que possibilitam uma atuação superior dos seus profissionais, conforme RUZZARIN (2006).

O Comando da Aeronáutica (COMAER), por meio das diretrizes apresentadas em sua Concepção Estratégica Força Aérea 100 - DCA 11-45 (BRASIL, 2018), estabeleceu que os seus integrantes devem ser alocados em funções compatíveis com suas competências. Desde então, a Força Aérea Brasileira (FAB) incorporou a Gestão por Competências como método de

modernização do ensino da Aeronáutica, estabelecendo o Perfil Profissional dos Oficiais da Aeronáutica (PPOA), por meio do Manual do Comando da Aeronáutica 36-8 - MCA 36-8 (BRASIL, 2021).

O PPOA permite à Diretoria de Ensino da Aeronáutica (DIRENS) obter subsídios para a elaboração e a revisão dos currículos mínimos dos diversos cursos e estágios de carreira sob sua responsabilidade, com vistas à formação do Oficial da Aeronáutica, a partir das competências requeridas para o desempenho de seu cargo.

Atentando-se mais especificamente na formação do Oficial Intendente (foco principal deste artigo), pode-se destacar o Curso de Formação de Oficiais Intendentes (CFOINT). Este curso é oferecido pela Academia da Força Aérea e possui duração de quatro anos, capacitando o Oficial Intendente para o exercício da Administração (com ênfase em Administração Pública) e da Logística (com ênfase em Logística da Aeronáutica).

Após a conclusão do CFOINT, ao longo de sua carreira, a funcionalidade do Oficial de Intendência é aprimorada em três fases: a fase operacional, a gerencial média e a fase de alta gerência. Em cada uma delas são realizados cursos necessários para que o Oficial Intendente se aprimore e possa exercer funções de maior complexidade. O Curso Prático para os Aspirantes à Oficial Intendente (CPAINT) é destinado ao desenvolvimento do Oficial de Intendência na fase operacional, sendo este eleito como foco principal deste artigo.

Diante do exposto, o tema deste artigo é delimitado aos aspectos concernentes à evolução do CPAINT e a sua contribuição na formação de competências dos Oficiais Intendentes da Aeronáutica.

O seguinte questionamento passa a nortear o presente estudo, constituindo-se, assim, no problema de pesquisa a ser investigado: Como a evolução do CPAINT, vem influenciando na formação e na aquisição de competências pelos oficiais Intendentes da FAB, à luz do PPOA?

O propósito deste artigo (objetivo geral) é, a partir das Instruções do Comando da Aeronáutica, analisar a influência do CPAINT na formação e aprimoramento dos Oficiais da Intendência da Aeronáutica, no tangente à incorporação de competências, tendo como referencial o PPOA dos Oficiais de Intendência, definido na MCA 36-8 (BRASIL, 2021) e na ICA 36-9 (BRASIL, 2019).

Para o atingimento do objetivo geral proposto, os seguintes objetivos específicos podem ser delineados para o artigo: i – descrever como é abordada a Gestão por Competências na formação dos Oficiais da FAB; ii – identificar a relação entre capacitação e desenvolvimento de competências

na instituição, observando as particularidades da atuação do Oficial Intendente; iii – explicar como a Gestão por Competências vem sendo trabalhada nas diferentes versões do CPAINT, atentando-se para as especificidades da atuação administrativa do Oficial Intendente e, finalmente, iv – analisar a evolução das Instruções do Comando da Aeronáutica no tocante ao CPAINT a fim de atender às exigências previstas no PPOA.

Para tanto, a contribuição dessa pesquisa se consolida na apresentação das Instruções de Comando da Aeronáutica (ICAs) referentes ao CPAINT do ano de 2019 até o ano de 2023 e as mudanças estabelecidas à luz do PPOA (MCA 36-8) (BRASIL, 2021). Esse assunto é recente, visto que o plano de modernização pedagógica da FAB iniciou-se em 2019. Justificando-se, assim, o interesse por esta pesquisa, que poderá fomentar a elaboração de artigos sobre a Gestão por Competências em outros cursos tanto da própria Intendência como de outros quadros e especialidades da FAB. Dessa forma, poderá agregar como ferramenta de modernização do ensino da instituição, uma das metas principais da Força Aérea Brasileira.

No tópico a seguir, é apresentado o referencial teórico utilizado na elaboração deste artigo.

1 REFERENCIAL TEÓRICO

Neste tópico é apresentado o referencial teórico utilizado para o embasamento deste artigo.

Em um primeiro momento, a Gestão por Competências e seus componentes são abordados à luz da literatura sobre o tema e, na sequência, o Mapeamento de Competências na FAB é discutido. O tópico é complementado por uma apresentação da carreira dos Oficiais da Intendência da FAB e, visando o atingimento do objetivo geral do artigo, considerações sobre o CPAINT e sua evolução curricular são apresentadas.

1.1 GESTÃO POR COMPETÊNCIAS

Segundo Bergue (2019, p. 107), a gestão baseada em competências visa identificar as competências necessárias para realizar as atividades e como uma organização pode encaixar seus colaboradores em papéis apropriados e combinar seus conhecimentos, habilidades e atitudes. Segundo o autor, essas habilidades que as pessoas possuem podem ser inatas ou podem ser adquiridas por meio de treinamento pessoal, acadêmico ou profissional. É responsabilidade do líder identificar e direcionar o fluxo de atenção das pessoas conforme a estratégia da organização.

Silva, Bispo e Ayres (2019, p. 33) discorrem que a Gestão por Competências no setor público está se tornando fundamental, com uma estratégia de “desenvolver competências institucionais a partir do desenvolvimento das competências dos servidores”. Além disso, a Gestão por Competências visa guiar os processos organizacionais, principalmente aqueles relacionados à Gestão de Pessoas. Para isso, utiliza meios de estratégias e instrumentos distintos, com o propósito de identificar, desenvolver e mobilizar as competências necessárias para haver o alcance dos objetivos organizacionais (BRANDÃO, 2018).

A definição de competência é abordada como a união de conhecimentos, habilidades e atitudes que, em harmonia, desenvolvem relevância nos afazeres técnicos e nas relações interpessoais necessárias à execução das funções em uma dada organização, para o alcance de seu objetivo. Além disso, representa a atuação desejável, de modo, a atingir as capacidades desejadas de cada indivíduo (GIOVELLI, 2012; RUZZARIN, 2006; VILAS BOAS, 2009).

Define-se conhecimento como o ato de perceber ou compreender, por meio da razão e/ou experiência, por meio do aprendizado de informações técnicas e cultura geral, que impactam diretamente no comportamento. Logo, são as teorias, princípios e conceitos primordiais em relação a um assunto (BRANDÃO, 1999).

Segundo o autor, as habilidades dizem respeito a execução de algo e engloba as capacidades física, mental e motora. Podem ser adquiridas por treinamentos ou experiência. Além disso, relacionam-se com a capacidade que aplica os conhecimentos adquiridos de maneira eficiente e eficaz (BRANDÃO, 1999).

Ainda segundo Brandão (1999), por sua vez, as atitudes referem-se ao ato de querer fazer, buscar motivação para executar a ação específica. A atitude correta que colabora para a construção de um resultado, é percebida pelas reações e pelo comportamento expresso. Para o autor, as atitudes são condutas relativamente estáveis frente às situações ou objetos como, por exemplo, trabalho em equipe.

Portanto, baseando-se no levantamento bibliográfico realizado, pode-se inferir que o uso dessa metodologia no ensino das Forças Armadas poderá propiciar militares mais preparados para suas funções e missões.

Na sequência demonstra-se como a FAB realiza o mapeamento das competências necessárias aos seus oficiais.

1.2 MAPEAMENTO DE COMPETÊNCIAS NA FORÇA AÉREA BRASILEIRA

Segundo o Manual do Comando da Aeronáutica 30-1 - MCA 30-1 (BRASIL, 2019), o mapeamento de competências no âmbito do COMAER compõe etapa essencial da Gestão por Competências, visto que as competências mapeadas serão parte fundamental para a consolidação da missão, visão, valores e estratégias da FAB. A partir da identificação das competências necessárias para a função do militar, será possível orientar, coerentemente, as expectativas organizacionais, os processos de formação, pós-formação, trilha de capacitação, avaliação de desempenho, bem como o recrutamento, seleção e admissão de militares.

As competências que existem na instituição, como descrito na MCA 30-1 (BRASIL,2019), influenciam-se simultaneamente e, também, são influenciadas por estímulos e demandas presentes no contexto organizacional, social e econômico. Do mesmo modo, estimulam o ambiente ao seu redor ou o contexto em que a Força Aérea está inserida. Portanto, é crucial atentar-se em relação à missão, visão, valores e estratégias do COMAER no processo de mapeamento de suas competências.

No âmbito do COMAER, as competências são classificadas em diferentes tipos e denominações conforme demonstrado na figura a seguir.



Figura 1 Denominações de competências, de acordo com o nível organizacional da FAB
Fonte: BRASIL. Força Aérea Brasileira. MCA 30-1 - Manual para mapeamento de competências no Comando da Aeronáutica (Brasília, DF, 2021).

As Competências Essenciais (comuns a todos os militares e específicas de cada Quadro) passam a ser o foco deste trabalho.

1.2.1 Competências Essenciais

Na MCA 36-8 (BRASIL, 2021), em que está descrito o Perfil Profissional dos Oficiais Aviadores, Intendentes e de Infantaria da Aeronáutica, as competências essenciais são definidas como o conjunto de competências comuns aos profissionais do COMAER. Elas englobam as competências gerais a todos os Quadros/Especialidades e as específicas para cada um destes Quadros e Especialidades. São as competências primordiais que devem ser atingidas pelos profissionais capacitados em cursos e estágios de carreira.

1.2.2 Competências Essenciais Militares

São as competências fundamentais gerais a todos os militares da Aeronáutica, segundo a MCA 36-8 (BRASIL, 2021). Como, por exemplo, interpretar os princípios, conceitos e doutrinas que orientam o preparo e emprego da Força Aérea Brasileira em um contexto nacional e internacional.

1.2.3 Competências Essenciais por Quadro e Especialidade

Por determinação da MCA 36-8 (BRASIL, 2021), são as competências imprescindíveis para cada Quadro/Especialidade, segundo a sua especialização. Como, por exemplo, a capacitação do Intendente para atuar na Logística de Campanha na condição de Planejador Logístico de uma Unidade Celular de Intendência-UCI, com efetividade, valorizando o bem-estar dos combatentes.

1.3 O OFICIAL INTENDENTE

A Instrução Reguladora do Quadro de Oficiais Intendentes (IRQOInt) constante na ICA 36-9 (BRASIL, 2019) define o Intendente como o militar responsável por atuar nas áreas relacionadas à gestão dos recursos materiais, humanos, orçamentários e financeiros do COMAER.

A sua funcionalidade é desenvolvida, segundo a ICA 36-9 (BRASIL, 2019), ao longo de sua carreira, em três fases: a fase operacional, gerencial média e de alta gerência. A primeira fase ocorre antes de o Oficial ter realizado o Curso de Aperfeiçoamento oferecido pela Escola de Aperfeiçoamento de Oficiais da Aeronáutica (EAOAR) e ainda ocupa os postos de Aspirante a Oficial até Capitão.

A segunda fase é denominada gerencial média e acontece no período de Capitão com curso de aperfeiçoamento, até o posto de Major, porém, ainda sem o Curso de Comando e Estado Maior (CCEM), oferecido pela Escola de Comando e Estado Maior (ECEMAR)(BRASIL, 2019).

Por último, a fase de alta gerência, é exercida por oficiais superiores (Majores, Tenentes-Coronéis e Coronéis com curso do CCEM). Em cada uma delas são realizados cursos necessários para que o intendente aprimore e obtenha competências necessárias para exercer funções de maior complexidade. Portanto, o Oficial Intendente permanece em constante processo de melhoria e aquisição de suas competências, seja para em seu âmbito profissional ou social (BRASIL, 2019).

Durante a sua carreira, o Intendente deverá passar por uma sucessão de diferentes cargos. Essa determinação possui como objetivo proporcionar ao Oficial maior experiência profissional, ao passo que exercerá funções em diferentes áreas de atuação, contribuindo para que possua uma visão mais holística de suas responsabilidades e competências. Essa rotação de trabalho pode ser realizada entre funções ou Organizações Militares, conforme descrito na ICA 36-9 (BRASIL, 2019).

O CPAINT e suas particularidades são o tema do próximo tópico.

1.4 CURSO PRÁTICO PARA OS ASPIRANTES A OFICIAL INTENDENTE (CPAINT)

Por meio das competências essenciais e individuais mapeadas pela Força Aérea Brasileira, os cursos de carreira devem proporcionar as atitudes, conhecimentos e habilidades necessárias para que os militares dominem, exerçam e conheçam sua função de modo competente. Consta, na ICA 37-758 (BRASIL, 2021), que o Curso Prático para Aspirantes a Oficial Intendente (CPAINT) é um curso de pós- formação, no nível de especialização, proporcionado aos Oficiais Intendentes como um referencial de habilidades e atitudes, baseado nos conhecimentos adquiridos, durante sua formação na AFA.

A partir do determinado pela ICA 37-758 (BRASIL, 2021), o CPAINT tem por finalidade prover o hábito necessário para que o recém-formado do Curso de Formação de Oficiais Intendentes

da Academia da Força Aérea consiga uma transição produtiva entre a rotina acadêmica e a atuação como Gestor Militar na Organização Militar para a qual for designado. Dessa maneira, conforme a ICA 37-758 (BRASIL, 2021), os aspirantes são nivelados em relação aos conhecimentos que os capacitam a compreender aspectos gerais do apoio administrativo da FAB no nível tático, além de lhes atribuir, também, a competência para a realização de tarefas inerentes aos primeiros postos da carreira.

Conforme descrito na ICA 36-9 (BRASIL, 2019) após a conclusão do CPAINT, os Oficiais recebem o Certificado de Conclusão de Curso, confirmando-os como aptos a exercer cargos de Chefia e Adjunto de Seções, Subseções e Divisões em suas OM. Além disso, recebem o Certificado de Pregão Eletrônico, que os capacita para serem pregoeiros no âmbito do Comando da Aeronáutica. Com isso, corrobora-se a importância do CPAINT para a formação e aquisição de competências do Oficial Intendente. Após esse período, sua área de atuação poderá ser nas funções de Intendência Clássica, em setores de Logística Militar ou em outras funções em acordo com a necessidade da Organização Militar.

No tópico a seguir demonstra-se como o CPAINT vem sendo gradativamente modificado a fim de atender mais eficazmente a demanda de competências dos Oficiais de Intendência da Aeronáutica.

1.4.1 Evolução curricular do CPAINT

O CPAINT vem sendo aprimorado buscando se adaptar às novas demandas oriundas do PPOA. Atualmente, realizado na Diretoria de Administração da Aeronáutica (DIRAD), localizada no Rio de Janeiro, o antigo EPAINT foi transformado em curso, sendo denominado CPAINT, com substancial aumento de seu tempo de duração, além do acréscimo de disciplinas e de atividades ministradas, visando o aprimoramento do Oficial recém-formado.

Dessa forma, torna-se relevante a identificação de como essas modificações recentes, no CPAINT, têm influenciado e contribuído para a formação do Oficial Intendente e como a Gestão por Competências está sendo empregada no curso. Para melhor compreensão, na sequência, são apresentadas as principais características do CPAINT nos anos de 2019 a 2023.

1.4.1.1 EPAINT (2019)

Segundo a ICA 37-758 (BRASIL, 2018), o EPAINT era realizado em duas fases: cursos ministrados à distância e cursos presenciais. Para execução dos cursos presenciais foram planejados oito tempos de aulas em laboratório, dois tempos de aula em sala de aula invertida noturnamente e quatro tempos de sala de aula invertida no sábado. Dessa forma, foram totalizados cento e quatro horas de aulas presenciais.

1.4.1.2 CPAINT (2020)

A ICA 37-758 (BRASIL, 2019) aborda que o CPAINT em 2020 teve sua duração ampliada para 74 (setenta e quatro) dias corridos, tempo três vezes maior do que o previsto para o EPAINT no ano anterior. Além disso, sua carga horária total foi de quatrocentos e doze horas/aula, quatro vezes maior do que o previsto para o EPAINT no ano anterior. Esse aumento na carga horária do curso foi utilizado para realização das seguintes atividades: aulas expositivas, oficinas práticas, trabalhos em grupo, seminários, palestras, atividades avaliativas, atividades administrativas e exercício simulado de um Grupamento de Apoio. Na época, o curso foi realizado no Centro de Computação da Aeronáutica do Rio de Janeiro (CCA-RJ).

1.4.1.3 CPAINT (2021)

A ICA 37-758 (BRASIL, 2021) descreve que em 2021, por sua vez, o curso teve uma duração de 81 (oitenta e um) dias corridos, perfazendo uma carga horária total de 421 (quatrocentos e vinte e uma) horas/aula, com dedicação exclusiva, para realização das seguintes atividades: aulas expositivas, oficinas práticas, trabalhos em grupo, seminário, palestras, atividades avaliativas, atividades administrativas e exercício simulado de um Grupamento de Apoio. O CPAINT, em 2021, foi realizado na Unidade de Aplicação do Instituto de Economia, Finanças e Administração da Aeronáutica – IEFA Aplicação, no Rio de Janeiro. Uma das grandes modificações, em relação à ementa anterior, foi o aumento da quantidade de testes a serem aplicados e pesos atribuídos a cada disciplina.

1.4.1.4 CPAINT (2022)

Em 2022, a ICA 37-758 (BRASIL, 2021) expõe que o CPAINT teve carga horária de 960 horas-aula, distribuídas em 138 (cento e trinta e oito) dias letivos, com dedicação exclusiva. Sua aplicação foi realizada na Diretoria de Administração da Aeronáutica (DIRAD), por meio do Grupamento de Apoio Brigadeiro Pontes (GAP-BP). O GAP-BP é uma Unidade Gestora Executora fictícia, que apresenta estrutura similar a de um Grupamento de Apoio, criada com a finalidade didática de aproximar, simuladamente, o futuro Oficial Intendente, das atividades reais e rotineiras, com as quais lidará na fase operacional de sua carreira, pertinentes a um GAP. Nessa Unidade, cada grupo de Oficiais Alunos exerce um cargo administrativo, por um tempo certo e determinado, devendo, ao longo do CPAINT, promover-se um rodízio de funções (rotação de trabalho), de modo que todos tenham a oportunidade de passar por todos os cargos previstos.



Figura 2 Distintivo de Organização Militar – Grupamento de Apoio Brig Int PONTES
 Fonte: BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 138/AJUR, de 3 de dezembro de 2021. Rio de Janeiro, 2021.

1.4.1.5 CPAINT (2023)

Por fim, em 2023, a ICA 37-758 (BRASIL, 2022) que versa sobre o CPAINT, continua aplicando o seu curso através do Grupamento de Apoio Brigadeiro Pontes (GAP-BP), na Diretoria de Administração da Aeronáutica (DIRAD). Além disso, é composto pelo Corpo Discente, Corpo Docente, Instrução, Meios de Avaliação e Currículo. A sua estrutura didática estrutura-se no Campo Técnico especializado, na Área de Ciências Militares, em três disciplinas: Gestão Militar, Doutrina Militar e Processos Administrativos. Uma das principais mudanças em relação ao ano anterior é que a média das notas que compõem a Média Final, com seus respectivos pesos, será utilizada para

classificação de escolha de localidade, em porcentagem de 10%, juntamente com 90% da média de formação na Academia da Força Aérea.

2 METODOLOGIA

A presente pesquisa visa atender os objetivos propostos no início do artigo. Para tal, visa agregar novos conhecimentos para o meio acadêmico, mas seus resultados não precisarão, necessariamente, ser aplicados. Dessa forma, apresenta-se, quanto à sua natureza, como básica (NASCIMENTO; SOUSA, 2016).

Ela é, quanto aos seus objetivos, descritiva, por descrever as características da Gestão por Competências e o modo como vem sendo desenvolvidas e aplicadas durante o Curso Prático para os Aspirantes à Oficial Intendente (CPAINT). Além disso, sua abordagem é qualitativa por focar na compreensão dos fenômenos por meio da relação entre o sujeito e o ambiente, sem o emprego de números (MINAYO, 2008).

Primeiramente, foram adotados procedimentos destinados ao levantamento bibliográfico para delinear o assunto, estabelecendo as bases sobre a definição de Gestão por Competências. Para tanto, foram utilizados como fontes bibliográficas teses, dissertações e obras de autores e especialistas sobre o tema.

Por meio de um estudo documental, para demonstrar como é a abordagem de Gestão por Competências na FAB, sua utilização no CPAINT e a aplicação ao Oficial Intendente, foram utilizados os seguintes documentos da Força Aérea Brasileira: Concepção Estratégica Força Aérea 100 (DCA 11-45) (BRASIL, 2018), Perfil Profissional dos Oficiais da Aeronáutica (MCA 36-8) (BRASIL, 2021), Curso Prático para os Aspirantes à Oficial Intendente (ICA 37-758) (BRASIL, 2023), Plano de Modernização do Ensino da Aeronáutica (PCA 37-11) (BRASIL, 2017) e Instrução Reguladora do Quadro de Oficiais Intendentes (ICA 36-9) (BRASIL, 2019).

Por fim, a metodologia empregada, contemplou ainda uma análise comparativa entre as ementas das disciplinas aplicadas em cada uma das Instruções do Comando da Aeronáutica (ICAs) referentes aos CPAINT, do ano de 2019 até o ano de 2023 e as mudanças estabelecidas, em cada ano, à luz do PPOA (MCA36-8, BRASIL, 2021).

Ao realizar a correlação entre as ICA dos cinco últimos cursos ministrados, pôde-se chegar a uma conclusão sobre as mudanças implantadas nos últimos anos e o seu impacto na aquisição e

aprimoramento das competências pelos Oficiais Intendentes, de forma a adequá-las ao estabelecido no PPOA.

No tópico seguinte, análises e discussões sobre os achados da pesquisa são apresentados.

3 RESULTADOS E DISCUSSÃO

Como forma de analisar a evolução da abordagem de competências do Oficial Intendente no CPAINT serão apresentadas as Instruções do Comando da Aeronáutica (ICAs) referentes ao EPAINT/CPAINT do ano de 2019 até o ano de 2023 e as mudanças estabelecidas, em cada ano, à luz do PPOA, em termos das competências esperadas do Oficial Intendente após o CPAINT e das ementas das disciplinas aplicadas.

3.1 COMPETÊNCIAS DO OFICIAL INTENDENTE NO NÍVEL OPERACIONAL

Como exposto no referencial teórico, existem competências essenciais aos militares em geral e competências essenciais ao quadro de Intendência, sendo estas classificadas em competências de apoio administrativo e apoio operacional. Neste artigo, a atenção é concentrada nas competências especificamente aplicadas aos Oficiais de Intendência da Força Aérea Brasileira.

Segundo a MCA 36-8 (PPOA), as competências essenciais aos militares são as mesmas para qualquer oficial e não há distinção de posto/patente. São elas:

1. Identificar o papel da Força Aérea Brasileira na História das Forças Armadas.
2. Interpretar os princípios, conceitos e doutrinas que orientam o preparo e emprego da Força Aérea Brasileira em contexto nacional e internacional.
3. Assessorar a chefia imediata, demonstrando alternativas na resolução de situações-problema.
4. Expressar-se de modo formal, claro e conciso, observando as regras gramaticais e as normas de redação oficial.
5. Aplicar doutrinas técnicas e procedimentos de combate e evasão com o objetivo de sobreviver em território hostil ou incerto conforme seu quadro e nível hierárquico.
6. Empregar armas, em uso na FAB, respeitando as normas de segurança e leis vigentes (exceto para o QOCAPL).
7. Aplicar as normas básicas de higiene e segurança no trabalho para preservar a integridade física da equipe e garantir um ambiente de excelência.

8. Comandar tropa ou fração em treinamentos, solenidades e formaturas, respeitando as normas do manual de ordem unida e demais legislações do COMAER.
9. Contribuir para o aprimoramento e expansão do conhecimento científico e de metodologias que concorram para o desenvolvimento tecnológico aeroespacial e da Força Aérea Brasileira.
10. Avaliar o desempenho individual qualitativa e quantitativamente, de maneira justa e imparcial, respeitando as legislações relativas à avaliação de desempenho.
11. Compreender a filosofia do Sistema de Prevenção de Acidentes Aeronáuticos (SIPAER) e as ações do COMAER ligadas à prevenção de acidentes aeronáuticos.
12. Descrever a estrutura organizacional do Comando da Aeronáutica elencando as áreas de atuação de cada grande comando e suas unidades subordinadas.
13. Empregar os recursos humanos disponíveis, no desenvolvimento de gestão estratégica de RH, formando equipes de alto desempenho.
14. Empregar os recursos administrativos e financeiros no desenvolvimento de ações de gestão estratégica e coordenação de fluxos administrativos, respeitando as políticas públicas e leis vigentes no país.
15. Aplicar os preceitos básicos da doutrina de Inteligência e Contraineligência no trâmite de dados pessoais, de outros ou do COMAER.
16. Aplicar medidas de segurança das instalações, de pessoal, de material, de documentação e de meios de Tecnologia da Informação, respeitando os preceitos básicos da Doutrina de Contraineligência, nos ambientes administrativo e operacional.
17. Identificar os preceitos básicos da doutrina de Guerra Cibernética no COMAER.
18. Identificar as características distintivas do profissional militar.

Segundo a MCA 36-8 (PPOA) (BRASIL, 2021), as competências referente ao apoio administrativo do Oficial Intendente no nível Operacional são:

1. Atuar na Macrofunção Administrativa Patrimonial na condição de Gestor Operacional, utilizando sistemas gerenciais e respeitando as normas do COMAER e legislações correlatas.
2. Atuar na Macrofunção Administrativa Financeira na condição de Gestor Operacional, com comprometimento e responsabilidade, respeitando aspectos legais e normativos vigentes.
3. Atuar na Macrofunção Serviços na condição de Gestor Operacional, com proatividade, aplicando os sistemas de gerenciamento e normativos vigentes no COMAER

4. Atuar na Macrofunção Administrativa, aquisições na condição de Gestor Operacional, com probidade, honestidade e integridade, observando a legislação e normativos correlatos.

Segundo a MCA 36-8 (PPOA) (BRASIL, 2021), as competências referente ao apoio operacional do Oficial Intendente no nível Operacional são:

1. Planejar a logística de campanha, com efetividade, valorizando o bem-estar dos combatentes.
2. Atuar na sustentação ao combate, com comprometimento e efetividade, provendo os recursos necessários ao emprego do Poder Aeroespacial.

3.2 ANÁLISE DAS INSTRUÇÕES DE COMANDO DA AERONÁUTICA (ICAS) REFERENTES AO EPAINT/CPAINT DO ANO DE 2019 ATÉ O ANO DE 2023 À LUZ DO PPOA

Na ICA 37-758, que trata do Curso Prático para os Aspirantes a Oficial Intendente (CPAINT) são estabelecidas as normas e os procedimentos que norteiam a execução do CPAINT.

Como forma de facilitar a compreensão do conteúdo, as competências relacionadas a cada tópico das ementas são apresentadas em uma tabela associativa ao longo da análise de cada EPAINT/CPAINT ministrado entre 2019 a 2023.

3.2.1 ICA 37-758 (EPAINT 2019)

A ICA 37-758 (EPAINT 2019) (BRASIL, 2018) abordava cursos que abrangiam parcialmente competências essenciais ao quadro de Intendência referentes ao apoio administrativo. Entretanto, não eram vistas instruções referentes ao aprimoramento das competências essenciais aos militares e competências essenciais ao quadro de Intendência relacionadas ao apoio operacional. Além disso, nesse documento não constava, ainda, uma ementa elaborada sobre as disciplinas aplicadas.

Os cursos ministrados durante o EPAINT de 2019 e a sua correlação com as competências abordadas na PPOA são expostas no quadro abaixo:

Quadro 1 Cursos oferecidos/competências alcançadas no EPAINT/2019

CURSO OFERECIDO	COMPETÊNCIA
CURSO DO MÓDULO DE AQUISIÇÃO E CONTRATOS.	APOIO ADMINISTRATIVO
CURSO DO TESOUREO GERENCIAL.	APOIO ADMINISTRATIVO
CURSO PRÁTICO DO SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	APOIO ADMINISTRATIVO
CURSO DE PREGOEIRO DE PREGÃO ELETRÔNICO	APOIO ADMINISTRATIVO
CURSO DO SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS GERAIS.	APOIO ADMINISTRATIVO
CURSO DE CONTABILIDADE DE CUSTOS APLICADA AO COMAER.	APOIO ADMINISTRATIVO

Fonte: elaborado pelo autor, baseado na ICA 37-758 (EPAINT 2019).

3.2.2 ICA 37-758 (CPAINT 2020)

A ICA 37-758 (CPAINT 2020) (BRASIL, 2019) discorre que o curso será aplicado a partir do campo técnico-especializado, na área de ciências militares e será dividido em três disciplinas: organização militar, doutrina militar e sistemas administrativos. Cada uma delas possui uma ementa individual que indica os pontos essenciais do conteúdo que é ministrado.

As disciplinas e as respectivas ementas ministrados durante o CPAINT de 2020 e a sua correlação com as competências abordadas na PPOA são expostas no quadro abaixo:

Quadro 2 Ementas das disciplinas/competências alcançadas no CPAINT/2020

DISCIPLINA	EMENTA	COMPETÊNCIA
ORGANIZAÇÃO MILITAR	a) Processos administrativos de apuração, sob o enfoque jurídico/disciplinar: Auto de Prisão em Flagrante (APF); Sindicância; Ficha de Apuração	ESSENCIAL AOS MILITARES

	de Transgressão Militar (FATD); Inquérito Policial Militar (IPM); Processo Administrativo de Ressarcimento ao Erário (PARE); Tomada de Contas Especial (TCE) e Processo Administrativo Disciplinar (PAD);	
	b) Mapeamento de Processos: Conceito; Bizagi;	APOIO ADMINISTRATIVO
	c) Exercício simulando as rotinas normais e de emergências de um GAP fictício; e	APOIO ADMINISTRATIVO
	d) Fases da contratação pública: planejamento, seleção de fornecedores e execução contratual.	APOIO ADMINISTRATIVO
DOCTRINA MILITAR	a) Princípios e termos básicos da logística de combate;	APOIO OPERACIONAL
	b) Fundamentos do Poder Aéreo; Doutrina Militar de Defesa; Doutrina da FAB; e	ESSENCIAL AOS MILITARES
	c) Estudo de Conflitos Bélicos: Seminário “Guerra é Guerra”	APOIO OPERACIONAL
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	a) Atribuições do Pregoeiro; Abertura do certame; Fase do pregão; Encerramento da Sessão Pública; Adjudicação; Homologação do Certame;	APOIO ADMINISTRATIVO
	b) Importância da implantação do SIASG; COMPRASNET; fluxo de licitação no SIASG; Registro de Preços; lançamento de medições pelos fiscais de contrato;	APOIO ADMINISTRATIVO
	c) Utilização do SIAFI e SIAFI Web; Análise dos Reflexos Contábeis: Consulta, Análise e Resultado;	APOIO ADMINISTRATIVO
	d) Sistema Tesouro Gerencial; Consultas Gerenciais; Criação de Filtros e Prompts; Drill; Sistema de Informações de Custos do Governo Federal;	APOIO ADMINISTRATIVO

	e) Fases do Processo Administrativo de Gestão eletrônico utilizando o SILOMS; e	APOIO ADMINISTRATIVO
	f) Sistema de Descontos Internos, Homologação da Folha de Pagamento, Processamento da FOPAG.	APOIO ADMINISTRATIVO

Fonte: elaborado pelo autor, baseado na ICA 37-758 (CPAINT 2020).

3.2.3 ICA 37-758 (CPAINT 2021)

A ICA 37-758 (CPAINT 2021) (BRASIL, 2021) apresenta estrutura similar a ICA anterior, demonstrando que o curso aplica-se no campo técnico-especializada, na área de ciências militares, e divide-se em três departamentos: organização militar, doutrina militar e sistemas administrativos. Cada um com sua própria ementa, que mostra os principais pontos do conteúdo ministrado.

Os cursos ministrados durante o CPAINT de 2021 e a sua correlação com as competências abordadas na PPOA são expostas no quadro abaixo:

Quadro 3 Ementas das disciplinas/competências alcançadas no CPAINT/2021

DISCIPLINA	EMENTA	COMPETÊNCIA
ORGANIZAÇÃO MILITAR	a) Processos jurídicos administrativos: Auto de Prisão em Flagrante; Sindicância; Ficha de Apuração de Transgressão Militar (FATD).	ESSENCIAL AOS MILITARES
	b) Mapeamento de processos: conceito; uso do Bizagi.	APOIO ADMINISTRATIVO
	c) Exercício simulando as rotinas normais e de emergências de um GAP fictício.	APOIO ADMINISTRATIVO
	d) Fases da contratação pública: planejamento, seleção de fornecedores e execução contratual.	APOIO ADMINISTRATIVO
	e) Boas práticas, monitoramento e perspectivas para o serviço de Subsistência. (competência para apoio administrativo)	APOIO ADMINISTRATIVO

DOCTRINA MILITAR	a) Fundamentos do Poder Aéreo; Doutrina Militar de Defesa; Doutrina da FAB; e	ESSENCIAL AOS MILITARES
	b) Estudo de Conflitos Bélicos: Seminário “Guerra é Guerra”. (competência para apoio operacional)	APOIO OPERACIONAL
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	a) Atribuições do Pregoeiro; Abertura do certame; Fase do pregão; Encerramento da Sessão Pública; Adjudicação; Homologação do Certame.	APOIO ADMINISTRATIVO
	b) Apresentação do Sistema Tesouro Gerencial, Atributos e Métricas, Consultas Relatório em Branco; Validação de Consultas; Criação de Filtros e Prompts; Drill - Aprofundar a pesquisa; Consulta a Documentos Específicos do SIAFI; Apresentação de Relatórios; Preferências de Relatórios; Consulta de Contas Contábeis Específicas; Criação de Grupos Personalizados; Subscrição de Relatórios.	APOIO ADMINISTRATIVO
	c) Utilização do SIAFI e SIAFI Web; Análise dos Reflexos Contábeis: Consulta, Análise e Resultado.	APOIO ADMINISTRATIVO
	d) Fases do Processo Administrativo de Gestão eletrônico utilizando o SILOMS.	APOIO ADMINISTRATIVO
	e) Sistema de Descontos Internos, Homologação da Folha de Pagamento, Processamento da FOPAG.	APOIO ADMINISTRATIVO

Fonte: elaborado pelo autor, baseado na ICA 37-758 (CPAINT 2021).

3.2.4 ICA 37-758 (CPAINT 2022)

A ICA 37-758 (CPAINT 2022) (BRASIL, 2021) apresenta significativa mudança em relação às ICAs anteriores. O curso será aplicado a partir do campo técnico-especializado, na área de

ciências militares e será dividido em três disciplinas: gestão militar, doutrina militar e processos administrativos. Em cada uma dessas áreas é exposta uma ementa particular que apresenta os pontos principais do que é ministrado.

As disciplinas e as respectivas ementas ministrados durante o CPAINT de 2022 e a sua correlação com as competências abordadas na PPOA são expostas no quadro abaixo:

Quadro 4 Ementas das disciplinas/competências alcançadas no CPAINT/2022

DISCIPLINA	EMENTA	COMPETÊNCIA
GESTÃO MILITAR	a) Mapear processo com o uso do Bizagi.	APOIO ADMINISTRATIVO
	b) Conceitos básicos; instruções sobre os Módulos 11G, Central de Pedidos, Suprimento e Contábil. Focado no Módulo Suprimento do SILOMS.	APOIO ADMINISTRATIVO
	c) Acompanhamento das práticas utilizadas no rancho da DIRAD.	APOIO ADMINISTRATIVO
	d) Sistema de descontos internos, Homologação da Folha de Pagamento, Processamento da FOPAG.	APOIO ADMINISTRATIVO
	e) Contabilização de Custos no COMAER: Conceitos importantes de custos; Apropriação de custos; casos especiais. Demonstrativo Gerencial de Custos e Painel Gerencial de Custos: Análise do DGC; Análise do PGC; Princípios de Custos.	APOIO ADMINISTRATIVO
	f) Contextualização do Sistema de Hotéis de Trânsito do COMAER, Projeto REPOUSAR FAB Hotéis, Procedimentos: Governança, Hospedagem, A&B.	APOIO ADMINISTRATIVO
	g) Práticas de rotinas administrativas de Unidade Gestora Executora.	APOIO ADMINISTRATIVO
	h) NSCA 168-1/2019: SISPROV e NSCA e NSCA 168-1/2020: Fardamento Reembolsável.	APOIO ADMINISTRATIVO

	i) Fundamentação legal que embasa o trabalho da fiscalização de contrato, normas internas do COMAER, jurisprudência do Tribunal de Contas da União na área e questões práticas na atuação do fiscal de contrato.	APOIO ADMINISTRATIVO
	j) Fundamentação legal para o trabalho da fiscalização de contrato, normas internas do COMAER, jurisprudência do Tribunal de Contas da União na área e questões práticas.	APOIO ADMINISTRATIVO
	k) Sistema de Controle Interno da Aeronáutica. Auditoria Interna Governamental: Legislações; Planejamento; Execução; Monitoramento; Simulação de Auditoria. Achados de Auditoria: Licitações e Contratos; Direção e Controle; Patrimônio; Finanças e Pessoal. Controle Externo: Demandas externas; Casos Práticos.	APOIO ADMINISTRATIVO
	l) Introdução ao orçamento público; Fundamentos legais do orçamento público; Funções do orçamento; Técnicas orçamentárias; Princípios orçamentários, Conceitos do processo orçamentário; Plano plurianual; Lei de diretrizes orçamentárias, Conceito de receita orçamentária; Classificação da receita orçamentária; Noções básicas sobre tributos.	APOIO ADMINISTRATIVO
DOCTRINA MILITAR	a) Fundamentos do Poder Aéreo; Doutrina Militar de Defesa; Doutrina da FAB; e	ESSENCIAL AOS MILITARES
	b) Estudo de Conflitos Bélicos: Seminário “Guerra é Guerra”.	APOIO OPERACIONAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO	a) Procedimentos/Processos Administrativos de Apuração: Auto de Prisão em Flagrante (APF); Sindicância; Processo de Apuração de Transgressão Militar (PATD), Processo Administrativo de Responsabilização de Pessoa Jurídica (PAR), Inquérito Policial Militar (IPM), Tomada de Contas Especial (TCE), Processo Administrativo de Ressarcimento ao Erário (PARE), Processo Administrativo de Ressarcimento ao Erário - Pessoal (PARE-PESSOAL).	ESSENCIAL AOS MILITARES
	b) Atribuições do Pregoeiro; Abertura do certame; Fase do pregão; Encerramento da Sessão Pública; Adjudicação; Homologação do Certame.	APOIO ADMINISTRATIVO
	c) Apresentação do Sistema Tesouro Gerencial, Atributos e Métricas, Consultas Relatório em Branco; Validação de Consultas; Criação de Filtros e Prompts; Drill - Aprofundar a pesquisa; Consulta a Documentos Específicos do SIAFI; Apresentação de Relatórios; Preferências de Relatórios; Consulta de Contas Contábeis Específicas; Criação de Grupos Personalizados; Subscrição de Relatórios.	APOIO ADMINISTRATIVO
	d) Utilização do SIAFIWEB: Aspectos iniciais; Função COMUNICA; Principais transações; Execução Financeira. Utilização do SIAFIHOD: Aspectos iniciais; Plano de Contas; Balancete; Nota de Lançamento (NL), Principais Consultas; Outras transações, SIAFIWEB e SIAFIHOD: Equações; Saldos Invertidos; Saldos alongados.	APOIO ADMINISTRATIVO
	e) Fases do Processo Administrativo de Gestão eletrônico utilizando o SILOMS.	APOIO ADMINISTRATIVO

Fonte: elaborado pelo autor, baseado na ICA 37-758 (CPAINT 2022).

3.2.5 ICA 37-758 (CPAINT 2023)

A ICA 37-758 (CPAINT 2023) (BRASIL, 2022) destaca-se por ser direcionada ao campo técnico-especializado, na área de ciências militares e composto por três disciplinas: gestão militar, doutrina militar e processos administrativos. Cada uma dessas disciplinas oferece uma ementa particular e apresenta os principais pontos que serão abordados durante o curso.

As disciplinas e as respectivas ementas ministrados durante o CPAINT de 2023 e a sua correlação com as competências abordadas na PPOA são expostas no quadro abaixo:

Quadro 5 Ementas das disciplinas/competências no CPAINT/2023

DISCIPLINA	EMENTA	COMPETÊNCIA
GESTÃO MILITAR	a) Mapear processo com o uso do Bizagi.	APOIO ADMINISTRATIVO
	b) Conceitos básicos; instruções sobre os Módulos 11G, Central de Pedidos, Suprimento e Contábil. Focado no Módulo Suprimento do SILOMS.	APOIO ADMINISTRATIVO
	c) Acompanhamento das práticas utilizadas no rancho da DIRAD.	APOIO ADMINISTRATIVO
	d) Sistema de descontos internos, Homologação da Folha de Pagamento, Processamento da FOPAG.	APOIO ADMINISTRATIVO
	e) Contabilização de Custos no COMAER: Conceitos importantes de custos; Apropriação de custos; casos especiais. Demonstrativo Gerencial de Custos e Painel Gerencial de Custos: Análise do DGC; Análise do PGC; Princípios de Custos.	APOIO ADMINISTRATIVO
	f) Contextualização do Sistema de Hotéis de Trânsito do COMAER, Projeto REPOUSAR FAB Hotéis, Procedimentos: Governança, Hospedagem, A&B.	APOIO ADMINISTRATIVO

	g) Práticas de rotinas administrativas de Unidade Gestora Executora.	APOIO ADMINISTRATIVO
	h) NSCA 168 1/2019: SISPROV e NSCA e NSCA 168 1/2020: Fardamento Reembolsável.	APOIO ADMINISTRATIVO
	i) Fundamentação legal que embasa o trabalho de fiscalização de contrato, normas internas do COMAER, jurisprudência do Tribunal de Contas da União na área e questões práticas na atuação do fiscal de contrato.	APOIO ADMINISTRATIVO
	j) Fundamentação legal para o trabalho de fiscalização de contrato, normas internas do COMAER, jurisprudência do Tribunal de Contas da União na área e questões práticas.	APOIO ADMINISTRATIVO
	k) Introdução ao orçamento público; Fundamentos legais do orçamento público; Funções do orçamento; Técnicas orçamentárias; Princípios orçamentários, Conceitos do processo orçamentário; Plano plurianual; Lei de diretrizes orçamentárias, Conceito de receita orçamentária; Classificação da receita orçamentária; Noções básicas sobre tributos.	APOIO ADMINISTRATIVO

	<p>l) "ETP Digital; Precificação Portal de Compras do Governo Federal/Painel de Preços/CATMAT/CATSER; Seleção do Fornecedor (teoria e prática); Análise Jurídica dos Processos de Contratação (teoria); Divulgação da Licitação Comprasnet 4.0/Dispensa Eletrônica/PNCP (teoria e prática); Sessão Pública e Divulgação de Resultado SICAF/SIASG/INCOM; Comprasnet Contratos/Empenho WEB/SIAFI WEB; SILOMS; Inclusão de Resultado/Requisição/Empenho/Liquidação/Pagamento; SILOMS Controles Diversos/Lançamentos dos Fiscais/Prestação de Contas; Aplicação de Sanções Administrativas PAAI (teoria e prática).</p>	APOIO ADMINISTRATIVO
	<p>m) Estrutura da SUCONV 1 e seu escopo de atuação; unidades didáticas do CPAINT coordenadas pela Divisão; divulgação de orientações atualizadas e das mensagens SIAFI em vigor; canais de transmissão da SUCONV 1; emprego do Sistema de Atendimento ao usuário (SAU) e disponibilização de banco de legislações, a exemplo das leis, instruções normativas, pareceres da Advocacia Geral da União (AGU), manuais e webinars.</p>	APOIO ADMINISTRATIVO
	<p>n) Regras de transição para a NLLC; diferença entre o regime jurídico em substituição e a NLLC; princípios e modalidades de licitação.</p>	APOIO ADMINISTRATIVO
	<p>o) Decreto de Programação Orçamentária e Financeira; execução da programação financeira no SIAFI; ordem cronológica de pagamento.</p>	APOIO ADMINISTRATIVO
DOUTRINA MILITAR	<p>a) Fundamentos do Poder Aéreo; Doutrina Militar de Defesa; Doutrina da FAB; e</p>	ESSENCIAL AOS MILITARES

	b) Estudo de Conflitos Bélicos: Seminário “Guerra é Guerra”.	APOIO OPERACIONAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO	a) Procedimentos/Processos Administrativos de Apuração: Auto de Prisão em Flagrante (APF); Sindicância; Processo de Apuração de Transgressão Militar (PATD), Processo Administrativo de Responsabilização de Pessoa Jurídica (PAR), Inquérito Policial Militar (IPM), Tomada de Contas Especial (TCE), Processo Administrativo de Ressarcimento ao Erário (PARE), Processo Administrativo de Ressarcimento ao Erário - Pessoal (PARE-PESSOAL).	ESSENCIAL AOS MILITARES
	b) Atribuições do Pregoeiro; Abertura do certame; Fase do pregão; Encerramento da Sessão Pública; Adjudicação; Homologação do Certame.	APOIO ADMINISTRATIVO
	c) Apresentação do Sistema Tesouro Gerencial, Atributos e Métricas, Consultas Relatório em Branco; Validação de Consultas; Criação de Filtros e Prompts; Drill Aprofundar a pesquisa; Consulta a Documentos Específicos do SIAFI; Apresentação de Relatórios; Preferências de Relatórios; Consulta de Contas Contábeis Específicas; Criação de Grupos Personalizados; Subscrição de Relatórios.	APOIO ADMINISTRATIVO
	d) Utilização do SIAFIWEB: Aspectos iniciais; Função COMUNICA; principais transações; Execução Financeira. Utilização do SIAFIHOD: Aspectos iniciais; Plano de Contas; Balancete; Nota de Lançamento (NL), Principais Consultas; outras transações, SIAFIWEB e SIAFIHOD: Equações; Saldos Invertidos; Saldos alongados.	APOIO ADMINISTRATIVO
	e) Fases do Processo Administrativo de Gestão eletrônico utilizando o SILOMS.	APOIO ADMINISTRATIVO

Fonte: elaborado pelo autor, baseado na ICA 37-758 (CPAINT 2023).

3.6 A EVOLUÇÃO DO CPAINT A CADA ANO EM RELAÇÃO ÀS COMPETÊNCIAS ABORDADAS NO PPOA

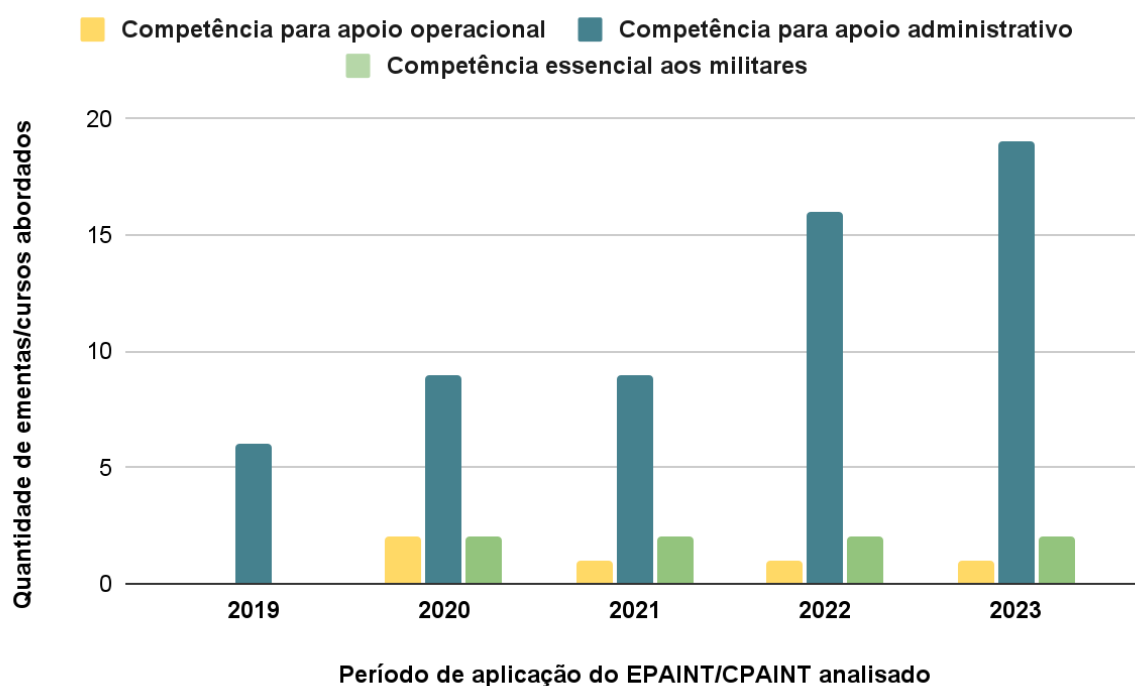


Figura 6 Evolução do CPAINT à luz das competências do PPOA
Fonte: Elaborada pelo autor.

A partir do estudo realizado é perceptível a importância que a Força Aérea Brasileira tem empregado para o aprimoramento dos seus cursos a cada ano e o CPAINT é um grande exemplo nesse aspecto. A análise das mudanças das ementas/cursos aplicados durante o CPAINT é um dos elementos fundamentais para essa melhoria, possibilitados pela moderna estrutura fornecida pela DIRAD.

Ao observar a evolução do CPAINT em relação à competência para apoio operacional é evidente que os tópicos relacionados a este atributo não apresentaram grande variação, oscilando entre nenhum ou dois itens indicados. Dessa maneira, o CPAINT tem abordado essa competência com atividade específica como, por exemplo, o Estudo de Conflitos Bélicos: Seminário “Guerra é Guerra”. Além disso, foi possível perceber a importância dada pela FAB na capacitação do Intendente ao apoio operacional, visto que os cadetes intendentos realizam o Estágio de Intendência

em Campanha (EICAMP) durante o 4º ano de formação na Academia da Força Aérea, com duração de 140 horas conforme prevista na ICA 37-737/2021.

Em relação às competências essenciais aos militares abordadas no CPAINT, estes são os procedimentos que todos os Oficiais, independentemente de quadro ou especialidade, devem conhecer e conseguir executar. Essa abordagem no CPAINT tem ocorrido de maneira pontual e constante. Como exemplo, pode-se citar os tópicos da ementa “Fundamentos do Poder Aéreo; Doutrina Militar de Defesa; Doutrina da FAB” e “os Procedimentos/Processos Administrativos de Apuração: Auto de Prisão em Flagrante (APF); Sindicância; Processo de Apuração de Transgressão Militar (PATD), Processo Administrativo de Responsabilização de Pessoa Jurídica (PAR), Inquérito Policial Militar (IPM), Tomada de Contas Especial (TCE), Processo Administrativo de Ressarcimento ao Erário (PARE) e o Processo Administrativo de Ressarcimento ao Erário - Pessoal (PARE-PESSOAL) “.

A evolução do número de competências relacionadas ao apoio administrativo, neste curso, mostra um aumento significativo nos últimos anos, seguindo uma tendência observada. Pode-se inferir que o interesse específico a essa competência indica uma maior preocupação em capacitar o aspirante a Oficial Intendente nas áreas técnicas de Administração e Logística de modo eficaz e eficiente. Essa atenção demonstrada pela Força Aérea Brasileira é fundamental para garantir a excelência da atuação do Intendente, crucial para a melhoria das Instituições Militares e para a Defesa Nacional.

Com isso, a Gestão por Competências se torna ainda mais importante, ao colaborar para a identificação de quais são as competências necessárias para um bom desempenho administrativo e as formas de desenvolvê-las. Em resumo, a Gestão por Competências é fundamental para a evolução das Forças Armadas, seja para o desempenho administrativo ou operacional, pois possibilita uma melhor identificação das competências necessárias e como aperfeiçoá-las.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente artigo originou-se da seguinte indagação: Como a evolução do CPAINT vem influenciando na formação e na aquisição de competências pelos oficiais Intendentes da FAB, à luz do PPOA?

No intuito de responder a esse questionamento, realizou-se uma contextualização sobre a atual formação de competências do Oficial Intendente da Força Aérea Brasileira, como vem sendo

feita a abordagem da Gestão por Competência nas diferentes versões do CPAINT e uma análise da evolução das Instruções do Comando da Aeronáutica no tocante a este curso, a fim de atender às exigências previstas no PPOA.

Para isso, efetuou-se uma exploração bibliográfica com a intenção de conhecer o arcabouço teórico existente na literatura especializada sobre o tema, buscando embasar e orientar as ações de pesquisa deste artigo. Dessa maneira, foi observado que a Gestão por Competências é uma estratégia que tem ganhado cada vez mais destaque nas organizações modernas. Na Força Aérea Brasileira (FAB), a Gestão por Competências tem se tornado cada vez mais fundamental para garantir a excelência nas atividades, em sua totalidade. Isso acontece porque a Gestão por Competências apresenta uma abordagem que visa identificar e desenvolver o conhecimento, habilidades e atitudes dos colaboradores, possibilitando que os militares contribuam em acordo com o esperado pela organização.

Os resultados obtidos neste artigo indicam que a Gestão por Competências é fundamental para o desenvolvimento profissional dos Oficiais Intendentes da Força Aérea Brasileira. O alinhamento entre as competências apresentadas no PPOA para o Oficial Intendente e a metodologia abordada nos cursos realizados durante a sua carreira é primordial. Essa ação foi identificada no CPAINT ao longo dessa evolução estrutural dos anos de 2019 a 2023, que visou o aumento de ementas das disciplinas, buscando atingir a finalidade do curso de realizar uma transição eficiente e eficaz entre a formação acadêmica e a atuação como Gestor Militar, do Oficial Intendente, na Unidade Gestora para a qual for designado.

A pesquisa realizada é limitada quanto ao seu escopo e, por isso, propõe-se a realização de futuros trabalhos que a possam atualizar ou aperfeiçoar, seja na área de formação de Oficiais Intendentes, seja na formação de outros quadros necessários a uma moderna Força Aérea Brasileira. Uma proposta para futuros trabalhos seria a análise do emprego da Gestão por Competências no Curso Prático Para o Aspirante a Oficial de Infantaria (CPAINF), que está sendo ministrado pela primeira vez no ano de 2023, à luz do PPOA.

Portanto, este estudo evidencia que a Gestão por Competência é, de fato, uma ferramenta capaz de contribuir significativamente para o desenvolvimento de militares cada vez mais qualificados para o sucesso das organizações, em suas diferentes áreas de atuação no âmbito do Ministério da Defesa, seja na Marinha, no Exército ou na Aeronáutica. Por isso, o desenvolvimento das competências dos membros da Força Aérea Brasileira deve ser uma das prioridades para o

futuro da Instituição e deve ser incentivado por meio de cursos, treinamentos e capacitações constantes, consolidando o objetivo de uma moderna Força Aérea.

REFERÊNCIAS

BERGUE, Sandro Trescastro. **Gestão de pessoas: liderança e competência para o setor público**. Brasília: [p.107] Enap, 2019.

BRANDÃO, Hugo Pena. **Gestão baseada nas competências: um estudo sobre competências profissionais na indústria bancária**. 1999. 172 f. Dissertação (Mestrado em Administração). Faculdade de Estudos Sociais Aplicados, Universidade de Brasília, Brasília, 1999.

BRANDÃO, Hugo Pena. **Mapeamento de Competências: ferramentas, exercícios e aplicações em gestão de pessoas**. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2018.

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 16/ISC, de 26 de março de 2020. Aprova a reedição do Manual para Mapeamento de Competências no Comando da Aeronáutica. MCA 30-1. **Boletim do Comando da Aeronáutica**. Rio de Janeiro, 2020.

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 56/GC3, de 10 de janeiro de 2019. Aprova a reedição da Instrução Reguladora do Quadro de Oficiais Intendentes. ICA 36-9. **Boletim do Comando da Aeronáutica**. Rio de Janeiro, 2019.

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 86/AJUR, de 31 de outubro de 2018. Aprova a reedição do Estágio Prático de Aspirantes a Oficial Intendente em 2019. ICA 37-758. **Boletim do Comando da Aeronáutica**. Rio de Janeiro, 2018.

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 25/AJUR, de 2 de dezembro de 2019. Aprova a reedição do Curso Prático para os Aspirantes a Oficial Intendente. ICA 37-758. **Boletim do Comando da Aeronáutica**. Rio de Janeiro, 2019.

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 17/AJUR, de 19 de janeiro de 2021. Aprova a reedição do Curso Prático para os Aspirantes a Oficial Intendente. ICA 37-758. **Boletim do Comando da Aeronáutica**. Rio de Janeiro, 2021.

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 138/AJUR, de 3 de dezembro de 2021. Aprova a reedição do Curso Prático para os Aspirantes a Oficial Intendente. ICA 37-758. **Boletim do Comando da Aeronáutica**. Rio de Janeiro, 2021.

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 299/AJUR, de 18 de novembro de 2022. Aprova a reedição do Curso Prático para os Aspirantes a Oficial Intendente. ICA 37-758. **Boletim do Comando da Aeronáutica**. Rio de Janeiro, 2022.

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 143/SDTP, de 16 de março de 2017. Aprova a reedição do Plano de Modernização do Ensino da Aeronáutica. PCA 37-11.

Boletim do Comando da Aeronáutica. Rio de Janeiro, 2017.

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 1.597/GC3, de 10 de outubro de 2018. Aprova a reedição da Concepção Estratégica - Força Aérea 100. DCA 11-45 **Boletim do Comando da Aeronáutica.** Rio de Janeiro, 2018.

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Portaria nº 2.103/GC3, de 3 de dezembro de 2019. **Perfil Profissional dos Oficiais da Aeronáutica - PPOA - Volume I - QOAV, QOINT e QOINF.** MCA 36-8. Rio de Janeiro, 2021.

GIOVELLI, Grazielly Rita Marques. **Manual de gestão de pessoas e rh.** São Paulo: DCL, 2012.

MINAYO, Maria Cecília de Souza. **O desafio do conhecimento.** São Paulo: Hucitec, 2008.

NASCIMENTO, Francisco Paulo do; SOUSA, Flavio Luis Leite. **Metodologia da Pesquisa Científica - Teoria e Prática.** Brasília: Thesaurus, 2016

RUZZARIN, Ricardo; AMARAL, Augusto Prates; SIMIONOVSKI, Marcelo. **Sistema Integrado de Gestão de Pessoas com base em competências.** Porto Alegre: AGE, 2006.

SILVA, Anielson Barbosa da; BISPO, Ana Carolina Kruta de Araújo; AYRES, Simone Maia Pimenta Martins. **Desenvolvimento de carreiras por competências.** Brasília: [p.106] Enap, 2019.

VILAS BOAS, Ana Alice. **Gestão estratégica de pessoas.** Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.